

简历

姓名：程玉莹 邮箱：2083294732@qq.com
出生年月：2002.05.24 年龄：20
民族：汉 政治面貌：共青团员
电话：15638351059 学历：本科



求职意向

人力资源岗位 职能岗

教育经历

2019.09 – 2023.06 南京财经大学 工商管理学院 人力资源专业 本科

胜任力

专业技能： 专业主干课平均成绩：86 分；平均学分绩点：3.22。
系统的学过管理学，市场营销，工作设计，薪酬管理，培训开发，绩效管理，劳动关系，组织行为学等课程。

英语技能： 通过了大学英语四级和六级考试，具有很好的英语听说读写的能力。可以将英语作为第一工作语言。

计算机技能： 通过了计算机二级考试，能熟练使用 **Word**，**Excel**，**Ppt**，等软件和技术来处理信息和完成工作，运用 **Access**，**Spss** 进行数据分析，运用 **PS**，**剪映** 进行视频剪辑等。

校园经历

举办了两场校级比赛： 喜欢挑战自己，在校期间参与举办了两场校级比赛，比赛规模达到五六百人。

参加了多次志愿活动： 做事富有激情，很喜欢参加志愿活动，为社区提供咨询服务等，实践能力和与人沟通交往能力较强。

参加学校舞蹈社团： 性格外向，做事自信，表达能力较强。且舞蹈也磨砺了我的意志力和做事恒心。

获奖经历

比赛项目： 作为项目负责人，带领团队参加互联网+大赛项目并获得校赛二等奖。团队统筹和协调能力较强。

学习奖学金： 学习能力很强，在校期间曾获得二等和三等奖学金共四次。

自我评价

优点： 专业是人力资源，系统的学习过市场营销学，经济学，人力资源的六大板块的内容，拥有与工作对口的专业知识和过硬的能力。
学习能力和数据分析能力十分强，能够快速的学习工作所需要的技能，和分析工作数据。
参加过各种团队合作，团队合作意识以及在团队协调能力很强，执行力很强。
性格开朗，沟通能力和表达能力很强，责任心极强，对自己要求十分严格。

不足： 实习经历和实践经验比较欠缺，对于企业中实际的人事现实状况了解较少。