

求职意向：财务

姓名：唐湘怡

电话：189-4296-0873

毕业时间：2023年

邮箱：18942960873@139.com



教育背景

2019.09-2023.06 湖北经济学院 会计学 本科
主修课程：成本会计、中级会计、管理会计、审计、财务管理、内部控制、税法、经济法、证券投资学、企业会计综合实验

实习实践

2021.9-2021.12 企业资源计划
▶ 利用金蝶和用友完成初始建账及资料录入，完成共计 120 笔的各项日常及期末结转业务处理
▶ 结合手工帐完成凭证、账簿的填写与整理、产品成本的归集与分配、职工薪酬的计提及发放
2022.8-2022.10 仿真实习
▶ 利用 EMS 进行企业的收支管理，同时利用金蝶完成业务的处理及费用报销与归集
▶ 和各部门对接编制四个季度的预算，为企业筹划资金的调度，最后年收入额排在前 30%

项目经历

2020.10-2020.10 企业模拟沙盘大赛
▶ 在团队中负责财务职务，根据生产资料编制四个季度的预算，为市场决策提供后备力量
▶ 根据每季实况及时调整预算表，资金的流转率提升了 4.3%，最后取得第四名的成绩
2021.10-2021.10 ACCA 全国大学生财智精英挑战赛
▶ 由比赛规则进行经营策略规划，根据每轮结束成果，反复复盘，归纳总结经验
▶ 经过及时修改经营策略，多轮成绩累计，最后总计达到了前 20%，取得“优胜奖”

技能证书

- 通过 CET4、CET6，
- 普通话二级乙等、获得初级会计资格证书
- 熟练掌握 Microsoft office，用友，金蝶云

自我评价

- ✓ 作为本科应届毕业生，有四年扎实的会计专业理论知识和良好的思维应变学习能力。
- ✓ 责任心较强，具有良好的沟通协调能力与合作团队精神、曾多次担任实训团体要职。
- ✓ 一年半的仿真培训工作，熟悉金蝶、用友的使用与智能，掌握会计工作的基础流程。