

# 个人简历

## 基本信息

姓名	王顺	性别	女
学校	辽宁大学	籍贯	辽宁省凌源市
邮箱	1971690576@qq.com	电话	13591861779



## 求职意向

意向岗位：财务专员

## 教育背景

2019.09 - 2023.06          辽宁大学          会计学          本科

财务报表分析、企业内部控制、会计信息化、税收筹划等相关主修课成绩 >90

## 工作技能

- 掌握会计学专业的基本知识，如财务会计、财务管理、审计等。了解经济法、税法等相关内容。
- 熟练应用 Office 等办公软件、掌握用友等财务软件，了解计算机网络及多媒体知识。
- 有良好的沟通技能，交际能力较强，普通话标准、流利。
- 责任心强，独立工作能力强，有团队精神且具有良好的策划、组织、协调、管理能力。

## 校园经历

- 曾与小组成员对某上市公司进行财务报表分析，独立完成企业的财务比率分析及杜邦分析并形成报告（成绩 94/100）。
- 曾对某上市公司及某一行业进行过审计分析，资产评估及企业内部控制分析，通过不断磨练逐渐掌握业务能力并提高自身水平。
- 学过英文版财务会计，参加英语演讲课，具备基本的口头及书面表达能力，有一次配音及三次以上英语演讲经历。
- 目前正在一家代理记账公司实习，主要负责税务登记注销、报表报税以及各种变更，能吃苦耐劳并快速适应工作环境，能独立解决一定的基础会计问题。

## 自我评价

本人是辽宁大学会计专业的学生，在校期间成绩良好，专业知识扎实。我具有较强的学习能力、适应能力以及强烈的上进心；同时具有良好的团队精神，能承受一定的工作压力。在未来的工作中，我将以谦虚的态度和饱满的热情做好自己的本职工作，稳定提高自己的工作能力。期望贵单位能给我一个学习进步的机会，成为其中的一份子，贡献自己所长，谢谢！