

# RESUME



## 罗梓澎

### 基本信息

政治面貌：预备党员

生日：1998.5.6

地址：深圳

身高：168CM

籍贯：广东广州

电话：13060885526

邮箱：921886465@qq.com

### 软件技能

Excel

PPT

JAVA

### 兴趣爱好

电吉他

篮球

爬山

### 教育背景

广东技术师范大学

软件工程

本科

### 部队经历

2017.09-2019.09 95172 部队

- 协助连领导处理日常的行政事务，负责接收并处理机关单位下发各类的通知，做好上传下达工作，汇总、统计、上报各类情况报告；为连队党支部所召开会议准备材料与会议记录，协助主官做好政治工作检查，积极宣传连队事迹工作、用心做好连队主官讲课内容 PPT 制作、人员装备调动资料审查等。在部队工作与训练得到连队上下的肯定，并连续获得两年嘉奖与优秀士兵荣誉。

### 校园经历

2021.10-至今 深圳信息职业技术学院 (联培) 党务助理

- 负责了解学生党员或入党积极分子的思想状况，帮助他们解决学习、工作、生活中存在的各种困难和问题。并协助党务负责人处理其他党务工作，从中学习到相应的党政知识，体会到党组织工作的严谨性。

2022.04-2022.06 深圳信息职业技术学院 (联培) 国省级比赛

- 参加“领航计划”第六届全国大学生讲思政课中获得高职组二等奖，其中我负责团队思政课题 PPT 制作及优化，针对文档中内容检索相应图片及视频，根据课题背景设计 PPT 母版，排版布局，并以图为主，文字为辅的形式呈现。
- 参加广东省大学生第十三届广东大学生创业计划竞赛中获得铜奖，其中我负责团队产品《识爱先锋》软件展示与讲解，对路演 PPT 制作及优化，突出展示产品中实现对全身癌症的智能检测和诊断成果。

### 实习经历

2020.06-2020.09 广州雅越建材科技有限公司 (金羊水泥) 总经理助理

- 负责公司基础数据整理，利用 Excel 相关函数整理表格，制作数据透视表、图表分析等。对表格美化有一定的认识。
- 通过越堡水泥厂进行信息反馈，确定预期月销量，做好公司月销售报表及 PPT 展示，并在厂家月例会中讲解。
- 负责确保客户订单的准确性，积极探寻潜在客户；负责维护客户资料，定期对客户进行回访，解答客户疑惑问题

### 技能证书

大学英语四级 良好的听说读写能力，快速浏览英语专业书籍；通过全国计算机二级考试，熟练运用 office 相关软件。

### 自我评价

在学习与工作的过程中，处理问题的能力得到提升，做事更加成熟稳重。对事物有敏锐的洞察力，多次的社会实践经历及在学生会工作期间锻炼了我与人沟通合作的能力以及独立能力，做事认真负责。并时刻自我反省，面对自身实力不平衡的矛盾，督促我勤于学习不断提高自身综合素质。