



个人简历

工作经验

2021.08-2022.08

安顺学院 化学实验室管理员

- 负责化验室仪器、设备的管理与维护、保养工作。
- 负责化验室药品、化学试剂、危险品的管理、出库入库工作。
- 负责组织实验人员定期搞好化验室清洁卫生工作。

2022.09-2023.01

黄果树民族中学 化学及其物理老师

- 进行科研实验，熟悉国内外相关期刊、数据库及其文献检索
- 进行化学和物理教学任务，有良好的语言表达能力和传授能力
- 教务处行政工作，精通各种办公软件，良好的执行力和决策力有统筹、管理、处理事物能力
- 实验室管理，熟悉实验室管理条例和实验安全条例，因实验室条件有限，懂得利用身边的资源进行实验，有良好的变通能力，专业技能过硬，掌握极强科学创新能力。

基本信息

年龄：23岁

手机：15761365316

邮箱：1686892037@qq.com

地址：贵州省铜仁市沿河土家族自治县



教育背景

2019.09-2023.07

安顺学院 化学专业（理学学士）

主修课程：无机化学、有机化学、分析化学、物理化学、无机化学、有机化学、分析化学、物理化学、无机化学实验、有机化学实验、分析化学实验、物理化学实验、大学计算机基础、化工原理

自我评价

- 性格外向，喜欢与人互动交流，善于调动气氛。有良好的沟通和表达能力。
- 学习新事物能力强。富有团队合作精神，能适应跨部门沟通合作。
- 具有很强的领导能力，计划与执行和谈判能力。语言表达清晰，有较强的逻辑思维能力。
- 能熟练操作office办公软件

技能证书

- 高中化学教师资格证
- 普通话二级乙等
- c1驾驶证
- 优秀实习生
- 能熟练操作office办公软件